

Informazioni relative all'alunno

SCUOLA DELL'INFANZIA di provenienza	_____ (scrivere il nome della scuola)	
HA FREQUENTATO IL NIDO?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
ALUNNO CON DISABILITA' CERTIFICATA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
ALUNNO DSA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
ALUNNO IN AFFIDO AI SERVIZI SOCIALI?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
ALUNNO PROVENIENTE DA FAMIGLIE DOVE - PER MOTIVI DIVERSI - VIVACON UNO SOLO DEI GENITORI?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIVORZIATI /SEPARATI SI <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> AFFIDO CONGIUNTO SI <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> Se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio dell'anno scolastico
E' STATO SOTTOPOSTO ALLE VACCINAZIONI OBBLIGATORIE?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
MENSA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	ALUNNO CON ALLERGIE /INTOLLERANZE ALIMENTARI CERTIFICATE SI <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
DIETA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	L'EVENTUALE RICHIESTA DI DIETA ALTERNATIVA PER INTOLLERANZE ALIMENTARI (CERTIFICATE) O PER RAGIONI ETICHE DEVE ESSERE COMPILATA SU MODULO A PARTE DA RICHIEDERE IN SEGRETERIA
TRASPORTO (la domanda va presentata in Comune)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO _____

Scelte formative dell'alunno:

SCelta DELLA SCUOLA	ARIOSTO <input type="checkbox"/> TEMPO PIENO (40 ORE SETTIMANALI compresa mensa)	
	BUSTI <input type="checkbox"/> TEMPO PIENO (40 ORE SETTIMANALI compresa mensa) <input type="checkbox"/> TEMPO NORMALE (27 ORE SETTIMANALI senza mensa -29 con mensa)	
SERVIZIO DI VIGILANZA ANTICIPATA Si allega dichiarazione del datore di lavoro di entrambi i genitori con indicato l'orario di servizio	Fa presente di essere: <input type="checkbox"/> Genitore unico e con impegni di lavoro <input type="checkbox"/> Entrambi genitori lavoratori	Alle ore 7:30 <input type="checkbox"/> alle ore 7:45 <input type="checkbox"/>
ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE	Siamo interessati alle attività extrascolastiche (a pagamento dopo le ore 16.00 fino alle 17.15): <input type="checkbox"/> Attività ludico motoria <input type="checkbox"/> Teatro <input type="checkbox"/> Lingua inglese	
SCelta DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che porta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce	Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
SCelta DELLA MATERIA ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE CATTOLICA	<input type="checkbox"/> Studio personale	<input type="checkbox"/> Eserciti un'attività alternativa
	<input type="checkbox"/> Entra/esca dopo/prima l'inizio/termine delle lezioni (nel caso l'ora di religione fosse collocata all'inizio o al termine delle lezioni)	

Scelta seconda scuola :

Seconda scuola qualora la prima scuola scelta non possa accogliere la domanda	nome seconda scuola _____
---	---------------------------

Altri componenti del nucleo familiare (non obbligatorie)

Cognome	Nome	Data di nascita	Comune di nascita	Grado di parentela

Eventuali comunicazioni alla scuola:

Autorizzazione utilizzo fotografie e uscite didattiche nell'ambito del Comune di VERONA

Il/la sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____

In merito a fotografie e riprese:

Autorizza non autorizza

L'effettuazione di fotografie del gruppo classe e di riprese varie durante le attività didattiche e laboratoriali che potrebbero essere inserite nel sito, utilizzate nella produzione di opuscoli / cd rom per pubblicazioni ed esposizione in convegni e manifestazioni a cui partecipa l'Istituto .

La presente autorizzazione ha validità per l'intero ciclo scolastico

Firma del genitore _____

In merito uscite didattiche entro il Comune di Verona:

Autorizza non autorizza

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche effettuate, a piedi o in pullman, nell'ambito del Comune di Verona .

Inoltre libera la scuola e l'insegnante da qualsiasi responsabilità per evenienze che esulino dalla normale sorveglianza degli alunni e s'impegna ad intervenire tempestivamente, in caso d'infortunio, secondo le indicazioni dei docenti.

La presente autorizzazione ha validità per l'intero ciclo scolastico

Firma del genitore _____

INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI E AGLI ALUNNI STESSI (ex art 13 D.lvo 196/03)

Alle famiglie degli alunni

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico Dott.ssa Lucia Bernardi, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, per espletare tutte le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire o già detiene dati personali che la riguardano, inclusi quei dati che il Decreto legislativo 196/2003 definisce "dati sensibili".

La informiamo pertanto che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di "dati sensibili":

- dati relativi agli alunni, idonei a rilevare lo stato di salute, raccolti in riferimento a certificazioni di malattia, infortunio, maternità, malattia professionale, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a categorie protette, idoneità allo svolgimento di determinate attività, sorveglianza sanitaria ai sensi delle norme di sicurezza sul lavoro;
- dati relativi agli alunni idonei a rilevare opinioni politiche o adesioni sindacali ed associative, derivanti da richieste di organizzazione o partecipazione ad attività opzionali, facoltative o stabilite autonomamente dagli organismi rappresentativi studenteschi;
- dati relativi agli alunni idonei a rilevare le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione a organizzazioni di carattere religioso o , derivanti dalla scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica o quali la fruizione di permessi e festività aventi tali carattere.

La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione dal Piano dell'Offerta Formativa;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti anche in applicazione dell'art. 2 del DPR n. 249/1998;

- i dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto legislativo e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;

- sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal Decreto legislativo;

- il titolare del trattamento è il dirigente scolastico Dott.ssa Lucia Bernardi;

- il responsabile del trattamento è il direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig.ra Laura Gaiga;

- gli incaricati al trattamento dati sono tutti gli assistenti amministrativi, espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal Decreto legislativo ed il personale docente referente della classe frequentata;

- i dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini funzionali: Centro Servizi Amministrativi, Provincia, Comuni della provincia, Servizi per l'impiego, ASL competente per territorio, Autorità di polizia del territorio;

- potranno venire a conoscenza dei dati medesimi anche gli incaricati delle società di gestione del software per conto dell'istituzione scolastica.

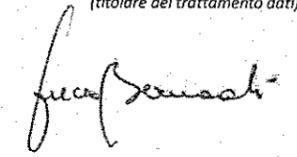
Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- che, ai sensi dell'art 24 del Decreto legislativo 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lvo 196/2003;
- che potrà richiedere di avvalersi della possibilità prevista dall'art. 96 Decreto legislativo 196/2003 di comunicazione e diffusione dei dati personali necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia Bernardi

(titolare del trattamento dati)



Dichiarazione

- Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui all'articolo 13 del D.lvo 196/2003

- Richiedo, come previsto dalla informativa, che i dati relativi agli esiti scolastici siano trattati in relazione alle finalità di cui all'articolo 96 del D. Lvo N. 196/2003 (comunicazione e/o diffusione anche a privati al fine di agevolare l'orientamento, la formazione professionale e l'inserimento professionale anche all'estero, dell'alunno)

Verona, _____

firma DEL GENITORE _____

