

Prot. n. 1738/B9

Verona, 26/05/2016

Codice CUP: H36J15001230007

-Al Prof.

-All'Albo on line dell'IC

Oggetto: conferimento incarico per attività di Progettista Progetto PON 10.8.1 A3 FESR PON-VE 2015-31 – AMBIENTI DIGITALI

- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n.15 del 07 ottobre 2015 riferita all'inserimento del progetto nel POF e vista la delibera del Consiglio di Istituto nr. 110 con la quale si approva l'adesione al progetto PON – “Arricchimento Tecnologico” dell'azione PON 10.8.1 A3 FESR PON-VE 2015-31 – AMBIENTI DIGITALI
- VISTA** la candidatura n. 10861 2 – 12810 del 15/10/2015 – FESR – realizzazione ambienti digitali;
- VISTA** la comunicazione Prot. n. AOODGEFID/5716 del 23/03/2016 del MIUR inerente l'Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa;
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/5902 del 30/03/2016 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 21.630,00 per Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015, finalizzato alla realizzazione di AMBIENTI DIGITALI;
- VISTE** le domande di partecipazione pervenute entro le ore 14.00 del giorno 03/05/2016 dal personale interno, per le figure richieste secondo quanto indicato nell'avviso prot. nr. 1277/B9 del 18/04/2016;
- VISTO** il decreto di aggiudicazione provvisoria prot. nr. 1470/B9 del 04/05/2016;

CONFERISCE

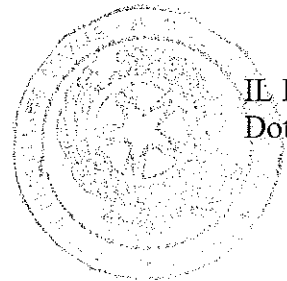
Alla Professoressa CETTINA TERRANOVA nata a Catania il 04/07/1972 cod. fisc. TRRCTN72L44C3510, l'incarico di Progettista, per il Progetto PON FESR codice 10.8.1 A3 FESR PON-VE 2015-31 – AMBIENTI DIGITALI

Per la progettazione occorrerà:

- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nella apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON, di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e registrare sulla stessa eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- Redigere i verbali dettagliati relativi all'attività svolta;

Per tali compiti è previsto un **compenso massimo onnicomprensivo (al lordo Stato) per 10 ore a € 23,22 per un totale di € 232,20** retribuibile su base oraria secondo gli importi attualmente previsti dal vigente CCNL Scuola.

Saranno retribuite soltanto le ore effettive di attività svolta, che dovranno essere registrate su apposito registro presenze/attività e rendicontate al termine dell'incarico con una relazione finale resa al Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Bernardi