

Circ n 6

Verona 12 settembre 2016

**Ai genitori degli alunni scuola infanzia**  
I.C. n. 11 Borgo Roma Ovest- Verona

OGGETTO: comunicazioni relative all'anno scolastico 2016/17

All'inizio di questo nuovo anno scolastico insieme al mio augurio per un lavoro proficuo per i vostri figli e per una cordiale collaborazione, desidero inviarvi alcune prime comunicazioni necessarie all'organizzazione delle attività.

#### CALENDARIO SCOLASTICO

**Inizio attività didattica: 12 settembre 2016**

**Festività obbligatorie:** il 1° novembre; l'8 dicembre, il 26 dicembre, il 6 gennaio, il lunedì dopo Pasqua; il 25 aprile, il 1° maggio, il 2 giugno, il 21 maggio

**Sospensione obbligatoria delle lezioni:**

il 9-10 dicembre (ponte dell'Immacolata)

dal 24 dicembre 2016 al 7 gennaio 2017 compreso (vacanze natalizie)

dal 27 febbraio al 1 marzo (carnevale e mercoledì delle Ceneri)

dal 13 al 18 aprile (vacanze pasquali)

**Fine attività didattica: 30 giugno 2017**

#### **RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

- assemblee: 13 ottobre per l'elezione dei rappresentanti di Intersezione
- 15 maggio incontro generale

#### **COLLOQUI CON I GENITORI :**

- 17 ottobre dalle ore 16.00 alle ore 18.00 alunni piccoli
- 21 novembre dalle ore 16.00 alle ore 18.00 alunni medi
- 19 dicembre dalle ore 16.00 alle ore 18.00 alunni grandi
- 10 aprile dalle ore 16.00 alle ore 17.30 alunni piccoli dalle ore 17.30 alle ore 19:00 alunni medi
- 29 maggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00 alunni grandi

#### **CONSIGLI DI INTERSEZIONE**

I Consigli di Intersezione sono aperti ai Rappresentanti dei genitori che possono convocare i genitori di Classe, prima o dopo i Consigli, nei locali scolastici previa richiesta scritta alla dirigente scolastica. Si terranno nelle seguenti date:

- 7 novembre alle ore 17.00 06 febbraio alle ore 17.00
- 19 APRILE alle ore 17.00

Eventuali modifiche degli incontri verranno comunicate con avviso scritto almeno 5 giorni prima .

#### **ISCRIZIONE**

Per chi non avesse versato la quota dell'iscrizione l'importo può essere consegnato al rappresentante di sezione il quale provvederà al versamento con bollettino (da richiedere all'insegnante) presso il **Banco Popolare di Verona** senza addebito di commissione.

Si ricorda che la quota di iscrizione di 25 € è così suddivisa :

- 10 € quota per assicurazione e 15 € contributo liberale per ampliamento offerta formativa.

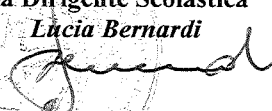

**Chi desiderasse effettuare personalmente il pagamento in banca è pregato di usare la ricevuta di versamento, da richiedere all'insegnante di classe, e di riconsegnarla in Segreteria dopo il pagamento.**

Si comunica che nel sito dell'Istituto (allegata alla presente) sono inserite le modalità di evacuazione da mettere in atto in caso di emergenze che dovessero verificarsi durante le riunioni e le assemblee.

#### **ORARIO RICEVIMENTO SEGRETERIA :Gli uffici di segreteria sono aperti al pubblico:**

- Il lunedì dalle ore 7.45 alle ore 9.45 Dal martedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00
- Il mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.30 Il dirigente Scolastico riceve su appuntamento

Un cordiale saluto e un augurio di buon anno scolastico

**La Dirigente Scolastica**  
**Lucia Bernardi**  
  




**ISTITUTO COMPRESIVO Vr 11  
BORGO ROMA OVEST**



via Udine, 2 - 37135 Verona ☎: 045/501349 045/582044  
<https://www.comprensivovr11.gov.it>  
e-mail [vr1c88200x@istruzione.it](mailto:vr1c88200x@istruzione.it)  
Pec Istituto : [vr1c88200x@pec.istruzione.it](mailto:vr1c88200x@pec.istruzione.it)  
Cod. Min. VRIC88200X C.F. 93185230237

## REGOLAMENTO ALUNNI

### ENTRATA ALUNNI

E' consentita dalle ore 7.55 alle ore 9.00 Si raccomanda la puntualità per non interrompere l'inizio delle lezioni. Le insegnanti accolgono i genitori e gli alunni nel salone o nella sezione. I genitori sono caldamente invitati a provvedere che il bambino faccia colazione prima dell'entrata a scuola. Non si accettano merendine, succhi...e biberon.

### USCITA

All'uscita, i genitori - o chi da essi delegati - entrano nelle aule per ritirare il proprio figlio/a.

I genitori che per gravi ed imprevisti motivi non fossero in grado di ritirare il proprio figlio/a al termine della giornata scolastica, sono tenuti a segnalare il ritardo telefonando alla scuola per avvisare gli insegnanti e/o i collaboratori scolastici.

All'entrata e all'uscita dei bambini, ai genitori è fatto divieto di sostare nei locali e nel giardino della scuola ed usarne le attrezzature.

### RITARDI

I ritardi degli alunni all'entrata, rispetto all'orario ufficiale della scuola, devono essere giustificati: previa telefonata all'insegnante, se previsti, o all'atto dell'ingresso - se imprevisti - compilando l'apposito quaderno fornito dai collaboratori scolastici all'ingresso per motivare le cause del ritardo. Gli stessi saranno condotti in classe accompagnati dai collaboratori scolastici. In presenza di ritardi immotivati e ripetuti dei genitori, gli insegnanti segnaleranno il fatto al dirigente che convocherà i genitori stessi e poi, se il ritardo sarà reiterato, avvertirà l'autorità di pubblica sicurezza.

### USCITE ANTICIPATE

Qualora un alunno debba lasciare la scuola prima della fine delle lezioni per giustificati motivi scritti, o previa autorizzazione della Dirigente Scolastica (per terapie, ecc.) l'insegnante ne potrà consentire l'uscita se verrà prelevato in classe, accompagnato dal personale ausiliario e consegnato ad un genitore oppure a persona conosciuta in possesso di delega scritta da lasciare all'insegnante, previo accertamento dell'identità e apposizione di una firma su apposito registro/foglio.

Nel caso di uscite non urgenti e abituali i genitori devono presentare domanda scritta di autorizzazione alla Dirigente Scolastica.

### ASSENZE E RIAMMISSIONI

Per assenze superiori a cinque giorni (compresi sabato e domenica) il genitore dovrà presentare certificato medico o autocertificazione.

In caso di malattie contagiose (scabbia, salmonellosi, epatiti, tubercolosi, meningiti, pediculosi...) la famiglia è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'insegnante. La frequenza potrà riprendere solo se in possesso di certificazione medica di riammissione.

### INFORTUNI - MALORI - INDISPOSIZIONI

Si presteranno le prime cure, si avviserà tempestivamente la famiglia. In caso di gravità si allerverà il 118. I genitori, per ogni spesa sostenuta, consegneranno l'eventuale modulo del Pronto Soccorso, gli scontrini e/o le fatture in originale per il rimborso dell'Assicurazione. Si ricorda che i docenti non sono autorizzati a somministrare farmaci agli alunni. Casi particolari dovranno essere segnalati al Dirigente Scolastico.