



ISTITUTO COMPrensIVO Vr 11
BORG ROMA OVEST



via Udine, 2 - 37135 Verona ☎: 045/501349 045/582044
<https://www.comprensivovr11.gov.it>
e-mail vric88200x@istruzione.it
Pec Istituto : vric88200x@pec.istruzione.it
Cod. Min. VRIC88200X C.F. 93185230237

REGOLAMENTO DEGLI ALUNNI

PREMESSA:

La scuola è istituzionalmente e naturalmente il luogo privilegiato in cui l'alunno si forma e vive nella pratica quotidiana le regole fondamentali della convivenza civile come assunzione di responsabilità e capacità di collaborare con gli altri. Le regole assumono una connotazione positiva e formativa se sono poste in modo corretto in un contesto educativo coerente.

ORARIO SCOLASTICO Ariosto e Busti tempo pieno: da lunedì a venerdì ore 8.00 – 16.00

Busti tempo normale: Lunedì, mercoledì ore 8.00-16.00 - Martedì, giovedì e venerdì ore 8.00 - 12.30

Su richiesta motivata delle famiglie è possibile l'entrata anticipata di trenta minuti, gestita dal personale della scuola.

ENTRATA: l'ingresso a scuola avviene 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Gli alunni, accolti dall'insegnante, si dispongono in fila negli appositi spazi assegnati alle classi nell'atrio della scuola.

Gli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico vengono accolti all'ingresso della scuola dal personale A.T.A.

E' fatto divieto a chiunque di accedere agli edifici scolastici in orario di lezione se sprovvisti di autorizzazione scritta da D.S.

CAMBIO DELL'ORA : gli alunni sono tenuti a rimanere in classe, seduti al loro posto, in silenzio, preparando il materiale della lezione successiva. L'insegnante che ha concluso la lezione attende in classe l'arrivo del collega.

USO DEI SERVIZI: è consentito, ad un solo alunno per volta, dopo la prima ora di lezione, salvo casi particolari.

INTERVALLO: non è previsto per legge, ma è ormai consuetudine autorizzare una pausa per interrompere l'attività didattica. Durante l'intervallo, la sorveglianza degli alunni spetta al docente in servizio nella classe, il quale controlla che gli stessi, pur autorizzati all'attività ludica e allo svago, non facciano giochi pericolosi per la loro sicurezza.

MENSA E DOPOMENSA: è un momento educativo che si propone i seguenti obiettivi:

cura dell'igiene personale; corretto comportamento a tavola; educazione alimentare; promozione di relazioni interpersonali
È necessaria la segnalazione mediante certificato medico per diete particolari. Prima del servizio ci si lava le mani con cura; durante il servizio mensa si deve tenere un comportamento rispettoso del cibo, del luogo e delle persone addette.

Nell'intervallo del dopomensa si deve evitare ogni comportamento pericoloso.

USCITA: gli alunni vanno attesi fuori dal cancello della scuola, i genitori sono tenuti a ritirare i propri figli entro e non oltre gli orari. Gli insegnanti accompagnano le proprie classi fino al cancello, controllando che gli alunni siano effettivamente usciti da scuola e non sostino senza autorizzazione e privi di sorveglianza all'interno degli spazi dell'edificio scolastico. Gli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico vengono accompagnati dal personale ATA fino al pulmino. Gli alunni vanno attesi fuori dal cancello della scuola, i genitori sono tenuti a ritirare i propri figli entro e non oltre gli orari previsti.

I genitori che non possono ritirare i propri figli possono delegare altre persone - solo maggiorenni - compilando apposito modulo da ritirarsi presso la segreteria scolastica.

Nessun alunno può in alcun modo trattenersi all'interno dell'edificio (atrio e cortile compresi), perchè incustoditi.

ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO: per quanto riguarda le ammissioni in ritardo, i genitori o l'adulto incaricato di portare l'alunno a scuola, dovrà aver cura di accompagnarlo all'interno e di firmare la dichiarazione sull'apposito modulo fornito dal personale ausiliario. In caso di ritardi ripetuti, verrà data comunicazione al Dirigente Scolastico per i provvedimenti necessari.

ASSENZE: ogni assenza dalle lezioni deve essere sempre giustificata per iscritto. Per assenze superiori ai **cinque giorni (compresi i festivi)** dovrà essere presentato certificato medico. In caso di malattie contagiose (scabbia, salmonellosi, epatiti, tubercolosi, meningiti, pediculosi...) la famiglia è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'insegnante. La frequenza potrà riprendere solo se in possesso di certificazione medica di riammissione. Le assenze per motivi familiari vanno sempre giustificate per iscritto e, se prolungate, devono essere comunicate anticipatamente ai docenti.

INFORTUNI MALORI INDISPOSIZIONI: si presteranno le prime cure e si avviserà tempestivamente la famiglia. In caso di gravità si allenterà il 118.

Nell'evenienza d'infortunio a scuola, il docente soccorrerà l'alunno, compilerà il modulo di denuncia dell'accaduto e lo farà pervenire in giornata alla segreteria. I genitori consegneranno in segreteria:

- modulo del Pronto Soccorso (se presente);
- scontrini e/o fatture in originale di ogni spesa sostenuta per la richiesta di eventuale rimborso dell'Assicurazione.

FARMACI: per la somministrazione di farmaci a scuola, la famiglia si rivolgerà alla segreteria e verrà informata della prassi da seguire.

USO SPAZI: ai genitori è vietato fermarsi nei locali e nel giardino della scuola durante l'entrata e l'uscita dei bambini.

TRASFERIMENTI NEI LOCALI SCOLASTICI: i trasferimenti devono avvenire con ordine ed in silenzio per non disturbare.

USO DEL TELEFONO: i genitori sono tenuti a lasciare il proprio recapito telefonico, anche lavorativo in modo da essere sempre raggiungibili. Il telefono della scuola può essere utilizzato solo su autorizzazione dell'insegnante, in caso di necessità.

Si raccomanda di non portare a scuola cellulari: è vietato l'utilizzo nelle aule e in tutte le pertinenze scolastiche.

La scuola non risponde di eventuali furti.

USCITE VIAGGI: le uscite nell'ambito del Comune devono essere autorizzate ad inizio anno su apposito modulo mentre le uscite/viaggi d'istruzione fuori del Comune devono essere autorizzate dai genitori tramite libretto personale o modulo predisposto. In caso di mancata autorizzazione l'alunno è tenuto a venire a scuola o a giustificare l'eventuale assenza.

Durante le uscite gli alunni devono mantenere un comportamento corretto e seguire diligentemente le indicazioni dei docenti accompagnatori.

SICUREZZA: periodicamente verranno effettuate prove di evacuazione. Gli alunni sono tenuti a segnalare ai docenti o ai collaboratori scolastici qualsiasi situazione che possa essere di pericolo. In caso di danneggiamento di materiali o arredi scolastici, gli alunni saranno tenuti a risarcire il danno o a rimediare con lavoro personale.

ABBIGLIAMENTO E MATERIALE: è richiesto un vestiario pratico e pulito, adeguato al luogo. Per la scuola Busti è previsto l'uso del grembiulino o della casacca. Ogni alunno è tenuto a portare sempre il materiale occorrente per l'attività didattica.

OGGETTI DI VALORE: gli alunni non devono portare a scuola oggetti non riferibili all'attività didattica o oggetti preziosi (compresi cellulari, MP3 e IPOD). La scuola non risponde per la perdita o il furto di tali oggetti.

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Il Consiglio d'Istituto, sulla base delle proposte del Collegio Docenti, individuerà i tempi e le modalità degli incontri con le famiglie. Sono previsti assemblee e colloqui con le famiglie, anche su richiesta dei genitori e secondo un calendario prefissato annualmente.