



Spett.
Ing. De Silvestri Disma
Via A. Aleardi 23/b
37021 Bosco Chiesanuova (VR)

CIG: ZA32B756DB

OGGETTO: Contratto di acquisto di servizio - Incarico Responsabile Servizio Prevenzione

Protezione in attuazione Art. 17-31 D.Lgs.81/08 e s.m.i. - ANNO 2020

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale n. 11 Borgo Roma Ovest di Verona, Codice fiscale n° 93185230237,

rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Antonina Ausilia Uttilla, Dirigente Scolastico, nata ad Agrigento (AG) il 29/01/1968 - e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso,

la ditta individuale **Dott. Ing. Disma De Silvestri**, con sede in Via A. Aleardi, 23/B del comune di Bosco Chiesanuova (VR) - codice fiscale. DSLDSM65S20B073D e Partita IVA 02631290232.

PREMESSO

- Che l'Istituto Comprensivo n. 11 Borgo Roma Ovest di Verona, necessita per lo svolgimento dell'attività di responsabile del servizio di prevenzione e protezione di specifica professionalità;
- Che con documento prot.n.3010/U del 23/10/2018 dell'Istituto Comprensivo 04 di Verona "P.te Crencano - Quinzano - Avesa", scuola capofila della rete scuole di Verona città, è stato aggiudicato l'affidamento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), ai sensi del D.Lgs.81/08 e S.M.I., al Dott. Ing. De Silvestri Disma di Bosco Chiesanuova (VR), alle condizioni di cui alla lettera di invito prot. 2635/U del 26.10.2018 e dell'offerta prodotta dal soggetto aggiudicatario con data 31.10.2018;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di cui le premesse costituiscono parte integrante con decorrenza **dal 01/01/2020**
al 31/12/2020

Art. 1

L'Ing. **Disma De Silvestri** sulla base delle competenze debitamente documentate e depositate agli atti della scuola, si impegna a svolgere l'incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione che comprenda nello specifico le seguenti prestazioni:

- Organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione e coordinamento addetti;
- Partecipazione alla riunione annuale del servizio prevenzione e protezione con i referenti di plesso, ecc.;
- Sopralluogo nelle singole scuole per la verifica dello stato degli edifici e per la valutazione dei rischi;
- Stesura relazioni tecniche sullo stato degli edifici da inviare agli enti competenti come richieste di intervento (aspetti strutturali impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza);
- Verifica adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme D.Lgs 81/08 e di D.Lgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro correlato;
- Verifica presenza e adeguatezza dei documenti relativi agli edifici da avere agli atti per eventuali ispezioni;
- Redazione del programma interventi annuale;
- Fornitura dei fac-simili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.);
- Partecipazione ad una delle prove di evacuazione degli edifici scolastici programmate per l'anno scolastico;
- Verifica dei piani gestione emergenze;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- Reperibilità in caso di emergenza;
- Aggiornamento della formazione annuale per la sicurezza di cui all'art.37 del D.L.vo 81/08 e s.m.i. di 2 ore per circa n. 70 persone, come previsto dall'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 in tema di:
 - Approfondimenti giuridico amministrativi
 - Aggiornamenti tecnici sui rischi ai quali sono esposti i lavoratori
 - Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza in azienda
 - Fonti di rischio e relative misure di prevenzione
- Varie ed eventuali attività di competenza dell'RSPP ai sensi del D.Lgs 81/08.

Art. 2

L'Istituto Comprensivo Statale n. 11 Borgo Roma Ovest di Verona si impegna a corrispondere, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dell'ing. **De Silvestri Disma**, il compenso complessivo di

Compenso annuale per incarico RSPP		€ 1.400,00
Cassa previdenza	4%	€ 56,00
Imponibile IVA		€ 1.456,00
IVA	22%	€ 320,32
Totale fattura		€ 1.776,32

ritenuta d'acconto sul compenso	20%	€ 280,00
netto da corrispondere al professionista		€ 1.496,32



che verrà corrisposto, previa presentazione della seguente documentazione: fattura elettronica rilasciata ai sensi della normativa fiscale vigente, previa verifica regolarità DURC e raccolta ev. altra documentazione di pertinenza.

Art. 3

Il presente contratto non costituisce rapporto di lavoro subordinato / autonomo e quindi non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 4

In seguito alla stipula, le parti verranno reciprocamente a contatto con dati personali necessari per l'erogazione del servizio oggetto del presente contratto

Le Parti, nell'espletamento dei rispettivi compiti, dovranno attenersi agli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dal D.Lgs. n.196 del 30/6/2003 così come modificato dal D.Lgs n.101 del 10.08.2018 (Regolamento UE 2016/679). In particolare le parti sono tenute a:

- trattare i soli dati strettamente necessari per l'espletamento dei propri incarichi;
- non diffondere i dati di cui si entreranno in possesso al di fuori dei casi in cui è consentito dalla legge.
- curare la necessaria riservatezza dei dati in questione mettendo in atto le cautele idonee ad evitare che terzi non autorizzati possano accedere ai suddetti dati.

Art. 5

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Verona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'ing. **Disma De Silvestri**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Verona, 07/01/2020

Il Contrattista

(Ing. Disma De Silvestri)

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Antonina Ausilia Uttilla)